

Số:143/KH-UBND

Bắc Sơn, ngày 03 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2024

Căn cứ Thông báo số:115 -NQ/ĐU ngày 28 tháng 09 năm 2024 của BCH Đảng uỷ về việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2024 như sau:

I. Lĩnh vực nông- Lâm nghiệp - Giao thông - Thủy lợi:

- Tập trung khắc phục sản xuất sau cơn bão số 3.
 - Thành lập Tổ công tác xã kiểm tra việc ra quân tổng vệ sinh môi trường đồng ruộng, phun khử khuẩn sau cơn bão số 3.
 - Chỉ đạo nhân dân phun phòng trừ sâu bệnh hại lúa mùa muộn, xây dựng kế hoạch sản xuất vụ đông và định hướng sản xuất vụ Xuân năm 2025.
 - Tổng hợp hoàn thiện hồ sơ đề nghị hỗ trợ thiệt hại diện tích sản xuất nông nghiệp trên địa bàn sau cơn bão số 3 GAYI.
 - Kiểm tra các hồ đập, cống qua đê đề nghị khắc phục sửa chữa cấp bách do bị ảnh hưởng sau cơn bão số 3.
 - Tham mưu họp hội đồng xét duyệt thiệt hại diện tích sản xuất xong trước ngày 8/10.
 - Phối hợp đơn vị tư vấn cùng hợp tác xã thực hiện cải tạo, nạo vét hồ Ao Cá, Chiêu Đang, La Giỏ.
 - Tăng cường công tác quản lý rừng và triển khai các biện pháp phòng cháy chữa cháy rừng.
 - Triển khai các nhiệm vụ phòng chống cháy rừng và công tác quản lý bảo vệ rừng.
 - Tiếp tục tổ chức kiểm tra các hồ đập, cống qua đê xử lý xả tràn và có kế hoạch đắp giữ nước cho phù hợp chống rò rỉ đảm bảo nước phục vụ sản xuất thu đông và vụ Xuân 2025.
 - Xây dựng kế hoạch, phương án phòng cháy chữa cháy rừng mùa khô năm 2024 – 2025.
 - Tổ chức kiểm tra các cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn.
- (Giao đồng chí Cán bộ phụ trách Nông- lâm nghiệp –GTTL, VP – TK phối hợp với các ban ngành UBND các đ/c trưởng thôn thực hiện).*
- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh ở đàn gia súc, gia cầm.

- Phun khử khuẩn vệ sinh tiêu độc môi trường sau mưa lũ đặc biệt khu vực bị ngập úng.

- Tiếp tục tuyên truyền nhân dân khi nhập đàn gia súc gia cầm mới phải đăng ký với UBND xã qua cán bộ thú y xã.

(Các nội dung trên giao đồng chí Nguyễn Văn Hồng - Trưởng ban thú y; Phụ trách khuyến nông xã phối hợp với các ban ngành UBND, các Đ/c trưởng thôn thực hiện).

- HTX phối hợp đơn vị tư vấn, các thôn thực hiện cải tạo, nạo vét các Hồ: Hồ Ao Cá, La Gia, Chiêu Đàng.

- Rà soát đánh giá kết quả, giải pháp thực hiện công tác quản lý chợ Châu.

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Bi – Giám đốc HTX thực hiện)

(Các nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo;

II. CÔNG TÁC VĂN HOÁ - XÃ HỘI:

1. Công tác thông tin tuyên truyền:

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; Tiến tới Đại hội các chi bộ nhiệm kỳ 2025 – 2027.

- Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày kỷ niệm các ngày lễ trong tháng 10: Kỷ niệm 79 năm Ngày Quốc khánh 02/9 (02/09/1945 – 02/09/2024); chào mừng ngày khai giảng năm học 2024 – 2025 (05/09/2024); Kỷ niệm 69 năm ngày Thành lập MTTQ Việt Nam (10/09/1955 – 10/9/2024); Tuyên truyền Tết trung thu năm 2024 cho các cháu thiếu nhi.

- Tuyên truyền công tác phòng chống dịch đại ở đàn chó mèo.

- Tuyên truyền công tác cài đặt ứng dụng công dân Thủ đô (iHaNoi)

- Tuyên truyền thực hiện GPMB các dự án và thực hiện chương trình xây dựng nông thôn mới.

- Tuyên truyền phòng trừ sâu bệnh cho diện tích lúa, hoa màu.

- Tuyên truyền phòng dịch cho đàn gia súc, gia cầm, phòng chống dịch đại cho đàn chó, mèo.

- Tuyên truyền công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn.

- Tuyên truyền nhân dân tham gia bảo hiểm y tế tự nguyện.

(Các nội dung trên giao Đ/c Nguyễn Quang Thái phụ trách đài truyền thanh xã thực hiện).

- Chỉ đạo các thôn tổ chức quản lý, vận hành tốt các thiết chế văn hoá cơ sở; Văn hoá văn nghệ thể dục thể thao, xây dựng đời sống văn hoá ở cơ sở, giữ gìn bản sắc văn hoá dân tộc nâng cao thể lực tâm vóc người Việt Nam.

- Tuyên truyền nhân dân treo cờ nhân dịp kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô 10/10.

- Phối hợp cùng Tổ công tác kiểm tra hoạt động thu chi các Đình, chùa trên địa bàn xã.

- Xây dựng kế hoạch thu thập dữ liệu người lao động năm 2025.

(Các nhiệm vụ trên Đ/c Trần Văn Lâm- Quyền Trưởng trạm y tế xã thực hiện).

*** Công tác dân số:**

- Thực hiện tốt công tác dân số kế hoạch hóa gia đình, giảm tỷ lệ sinh con thứ 3.

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Hiền – CB chuyên trách dân số phối hợp với trạm y tế, các thôn thực hiện)

- Tiếp tục làm hồ sơ mua thẻ bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội tự nguyện cho nhân dân.

- Tiếp tục thực hiện việc tuyên truyền mua BHXH tự nguyện.

(Giao Đ/c Nguyễn Thị Minh Thùy - Cán bộ phụ trách bảo hiểm tự nguyện thực hiện).

5. Công tác môi trường- An toàn thực phẩm

- Chỉ đạo các Tổ thu gom rác thải sinh hoạt thu đúng vị trí và vận chuyển đúng lịch. (điều hành các xe gom rác đảm bảo cho các thôn vận chuyển rác)

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Tạ Hồng Văn – Cán bộ phụ trách môi trường phối hợp với các đ/c Trưởng thôn thực hiện)

Các nội dung trên do Đ/c Tạ Minh Chính - PCT UBND xã chỉ đạo;

III. AN NINH - QUÂN SỰ:

1. An ninh:

- Đảm bảo tình hình an ninh chính trị - trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.
- Xây dựng kế hoạch tuần tra, mật phục việc khai thác đất trái phép trên địa bàn.

- Tiếp tục ra quân xử lý vi phạm hành lang ATGT – TTCC vi phạm lòng đường vỉa hè.

- Tăng cường kiểm tra xử lý vi phạm về kinh tế, môi trường, khai thác đất, cát trái phép để xử lý nghiêm theo quy định.

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra các cơ sở sản xuất nhựa, giặt bao bì tại thôn Đô Lương và các thôn trên địa bàn xã: (hộ gia đình anh Hưng – Đô Lương).

- Tăng cường công tác tuần tra, mật phục phòng chống tội phạm, trộm cắp tài sản....

- Tiếp tục tham mưu tuyển chọn Tổ viên Tổ Bảo vệ an ninh trật tự ở Đô Lương, Đa Hội, Châu.

- Tổ chức kiểm tra quản lý các cơ sở về công tác phòng cháy chữa cháy sau khi nghị định 50 của Chính phủ sửa đổi một số điều của Nghị định 136.

- Tiếp tục phối hợp hướng dẫn cài đặt và tạo tài khoản trên ứng dụng công dân Thủ đô số (iHaNoi).

- Tổ chức kiểm tra công tác PCCC các cơ sở kinh doanh, nhà xưởng sản xuất, các hộ kinh doanh kết hợp nhà ở, các quán karaoke... đảm bảo công tác PCCC, nếu không đảm bảo đề xuất và xử lý đình chỉ hoạt động theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của công an cấp trên.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Trần Đức Vinh – Trưởng công an, các Đ/c Phó công an xã thực hiện).

2. Quân sự:

- Tiếp tục thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội. (Giải quyết những hồ sơ còn tồn tại, đặc biệt một số hồ sơ theo quyết định 62).
- Tổ chức phân công chỉ huy, quản lý chặt chẽ và tổ chức giao ban phân công nhiệm vụ cho lực lượng dân quân thường trực xã.
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng huấn luyện cho lực lượng dân quân thường trực.
- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự.
- Phối hợp triển khai thực hiện kế hoạch tuyển chọn nghĩa vụ quân sự năm 2025.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Thành – Chỉ huy trưởng, các đồng chí Phó chỉ huy trưởng Quân sự xã thực hiện).

(Nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo).

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI, TRẬT TỰ XÂY DỰNG

1. Công tác giải quyết đơn thư:

- Yêu cầu công chức địa chính; cán bộ tiếp dân tổ chức xác minh đơn thư có liên quan tổ chức giải quyết đúng thẩm quyền và thời gian theo quy định.

2. Công tác xử lý vi phạm:

- Tham mưu xử lý, lập hồ sơ xử lý vi phạm liên quan vi phạm đất đai, có công trình xây dựng và vi phạm pháp luật về đất đai. (Hoàn thiện hồ sơ xử lý hộ Dương Ngọc Hải – Đa Hội).

3. Công tác cấp GCN QSD đất:

- Hoàn thiện công tác Cấp giấy chứng nhận các cơ sở, tôn giáo, tín ngưỡng yêu cầu lập hồ sơ đề nghị cấp theo quy định (xin ý kiến cấp trên giải quyết xong vướng mắc cấp giấy chứng nhận cơ sở tôn giáo thôn Lương Đình).
- Cấp GCN quyền sử dụng đất lần đầu: Yêu cầu hướng dẫn công dân lập hồ sơ đối với các thửa đất đủ điều kiện đề nghị cấp GCN.
- Cấp GCN QSD đất Nông nghiệp sau dồn điền đổi thửa:
 - + Tiếp tục thực hiện việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất sau dồn điền đổi thửa ở các thôn.
 - + Hoàn thiện các hồ sơ đã rà soát trong tháng 9 chuyển lên huyện.
- Phối hợp thực hiện GPMB các dự án:

*** Dự án cải tạo, nâng cấp một số tuyến tiêu thoát nước trực chính xã**

Bắc Sơn:

- Hoàn thành xác nhận nguồn gốc đất, tài sản còn lại để bàn giao mặt bằng.

*** Dự án di dân 0 - 500:**

+ Đối với đất ở:

- Rà soát, xét duyệt xác nhận 20 thửa xong trước ngày 20/10.

+ Đối với đất nông nghiệp:

- Rà soát, xét duyệt xác nhận 50 thửa xong trước 20/10.

*** Dự án mở rộng Trường THCS Bắc Sơn (Đ/c Hiền)**

- Làm việc với các hộ hoàn thiện việc quy chủ, hoàn thiện 28 xác nhận nguồn gốc đất đã xét duyệt trong tháng 9 xong trước 10/10.

- Hoàn thiện xác nhận nguồn gốc đất 2 thửa thuộc tờ bản đồ 01 xong trước ngày 20/10.

*** Dự án cụm trường Mầm Non Đô Lương – Đa Hội, Dự án đường nối Quốc lộ 3 Hồng Kỳ - Đô Tân.**

Xét duyệt, xác nhận nguồn gốc tài sản xong trước 15/10.

*** Công khai bản đồ tổng thể**

- Đề nghị các thôn tổng hợp các ý kiến của người dân cùng đơn vị tư vấn giải quyết thẩm quyền còn các kiến nghị nào không giải đáp được báo cáo lại UBND xã đề nghị giải quyết.

- Giao công chức Địa chính chủ trì, phối hợp với các ban ngành UBND, các thôn tổ chức tuần tra, kiểm tra hàng ngày (kể cả ngày lễ, thứ 7, chủ nhật) để nắm thông tin và xử lý các vi phạm về đất đai, trật tự xây dựng.

(Các nhiệm vụ giao Đ/c Đàm Thị Thu Hiền; Đ/c Dương Thị Kim Luyến - CC địa chính thực hiện).

2. Trật tự xây dựng:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch xử lý vi phạm còn tồn tại và vi phạm mới phát sinh.

- Tăng cường kiểm tra không để phát sinh công trình vi phạm mới.

- Tăng cường phối hợp thực hiện công tác GPMB các dự án.

- Tham mưu rà soát xét duyệt xác nhận nguồn gốc hình thành tài sản phục vụ GPMB các dự án.

- Tổ chức kiểm tra các công trình xây dựng trên địa bàn xã.

- Phối hợp tổ chức thu thuế đối với hoạt động xây dựng nhà tư nhân trên địa bàn xã.

- Xây dựng lịch làm việc hàng ngày của cán bộ TTXD.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Trần Duy Hưng; Đ/c Nguyễn Mạnh Dũng – cán bộ trật tự xây dựng thực hiện).

(Nội dung trên Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo)

*** Công tác xây dựng nông thôn mới:**

- Tiếp tục chỉ đạo các thôn tổ chức vệ sinh môi trường vào thứ bảy, chủ nhật hàng tuần.

- Chỉ đạo các thôn đồng loạt ra quân tổng vệ sinh môi trường vào ngày 6/10 nhân dịp kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô 10/10 và tổng vệ sinh khử khuẩn sau mưa lũ.

V. CÔNG TÁC CHÍNH QUYỀN:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024.

- Xây dựng các văn bản, báo cáo, kế hoạch theo chỉ đạo của huyện.
- Phối hợp tổ chức, chuẩn bị phục vụ các hội nghị của UBND, đoàn thể.
- Theo dõi đơn đốc thực hiện văn bản thuộc lĩnh vực kinh tế, Hợp tác xã, QTD, Kế toán – Ngân sách, Địa chính, TTXD.
- Tổ chức thu và quyết toán thuế sử dụng đất PNN năm 2024.
- Tham mưu báo cáo phát triển kinh tế 5 năm nhiệm kỳ 2020 – 2025 và phương hướng nhiệm kỳ 2025 – 2030 phục vụ Đại hội Đảng bộ xã.
- Tổng hợp danh sách xét duyệt nhân khẩu trong vùng AHMT thôn Lai Sơn.
- Tham mưu công văn đề nghị các thôn, các ngành, đoàn thể đề xuất cá nhân khen thưởng tổng kết công tác phòng chống thiên tai và TKCN.
- Hoàn thiện báo cáo tổng kết công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Tuyên – VP- TK xã thực hiện)

- Tham mưu tổ chức tập huấn, hướng dẫn cán bộ công chức sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ.
- Đơn đốc các ban ngành xử lý giải quyết văn bản trên hệ thống QLVB.
- Tham mưu chuẩn bị tổ chức các hội nghị của Đảng, chính quyền, đoàn thể.
- Rà soát các văn bản chỉ đạo của huyện do Chủ tịch UBND xã đã phê duyệt các Phó chủ tịch, ban ngành yêu cầu đơn đốc thực hiện.
- Tổng hợp kế hoạch, báo cáo kiểm điểm cá nhân của cán bộ các ban ngành, người lao động thuộc quản lý của UBND xã.
- Đơn đốc các ngành trả lời giải quyết kiến nghị cử tri.
- Tổ chức kiểm điểm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hàng tháng.
- Đơn đốc các thôn hoàn thành rà soát nhân khẩu trong vùng AHMT thôn Châu, Nam Lý.
- Theo dõi, đơn đốc các ban ngành UBND xã thực hiện nghiêm kỷ cương hành chính, tác phong lề lối làm việc.
- Theo dõi đơn đốc thực hiện văn bản thuộc lĩnh vực văn hóa, y tế, giáo dục; Công an, quân sự.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Sâm – VP – TK thực hiện).

- Tuyên truyền vận động hội viên tham gia thực hiện tốt công tác GPMB các dự án và thực hiện các nhiệm vụ chuyên ngành của Hội người cao tuổi xã

(Nhiệm vụ trên giao đ/c Bùi Tiến Luật - Chủ tịch Hội NCT xã thực hiện)

- Tuyên truyền vận động hội viên thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên ngành của Hội.

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Sâm - chủ tịch Hội chữ thập đỏ thực hiện)

- Thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa, giải quyết các thủ tục dịch vụ công, trực tuyến mức độ 3, 4 qua phần mềm dùng chung 3 cấp của thành phố.

- Xử lý không để tồn tại trên phần mềm giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát thủ tục thu các thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định.

- Thông báo niêm yết đầy đủ quy trình, thủ tục giải quyết các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa.

- Yêu cầu 100% công chức tham mưu ký số văn bản của UBND xã ban hành.

- Tiếp tục lấy phiếu khảo sát sự hài lòng của người dân tổ chức doanh nghiệp.

- Thực hiện số hoá 100% thủ tục hành chính theo quy định.

- Theo dõi việc thực hiện văn bản thuộc bộ phận một cửa, tham mưu giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

(Đ/C Cao Thị Xoan – VP – TK thực hiện).

- Thực hiện tiếp nhận hồ sơ thủ tục kết hôn, khai sinh, khai tử, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực tư pháp *(Giao Đ/c Dương Văn Tuấn thực hiện).*

- Thực hiện việc tiếp nhận đơn thư của công dân và tham mưu lãnh đạo UBND xã tiếp dân theo lịch. Tổng hợp, tham mưu đề xuất thực hiện giải quyết đơn thư của công dân.

- Yêu cầu rà soát xác minh giải quyết trả lời đơn thư của công dân theo đúng quy định pháp luật và quy định của UBND xã.

(Giao Đ/c Phạm Thị Nghệ - CB Tư pháp thực hiện)

- Tiếp tục thực hiện việc quản lý tài sản cơ quan, tài sản cá nhân, phương tiện đến trụ sở làm việc, hướng dẫn cán bộ, công dân nơi để phương tiện, hướng dẫn tổ chức, cá nhân, công dân đến liên hệ công tác. *(Giao Đ/c Tạ Quang Ninh, Tạ Văn Thịnh – CB Bảo vệ thực hiện).*

(Các nội dung trên do Đ/c Tạ Minh Chính – PCT UBND xã chỉ đạo)

- Hướng dẫn các ban ngành, các thôn thanh quyết toán đối với các ban ngành, các thôn đã tạm ứng.

- Hướng dẫn các thôn thực hiện quy trình họp dân lấy ý kiến công khai các danh mục công trình xin ý kiến nhân dân phục vụ quyết toán đường 16.

- Hướng dẫn các thôn, đơn vị quyết toán các hỗ trợ sau cơn bão số 3.

- Tiếp tục tổ chức công tác kiểm tra thu chi tại các Đình Chùa trên địa bàn xã.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Hương – KTNS chủ trì phối hợp với các ban ngành UBND xã, các thôn thực hiện).

(Các nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường – PCT UBND xã chỉ đạo)

*** Nhiệm vụ chung đối với các thôn:**

- Các thôn tập trung thực hiện tổng vệ sinh môi trường vào ngày 6/10.

- Tổng hợp thiệt hại diện tích sản xuất nông nghiệp sau cơn bão số 3 xong trước ngày 5/10.

- Xét duyệt xong các hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo trước 5/10.

- Tập trung cao độ trong công tác thu thuế sử dụng đất PNN năm 2024.

- Tiếp tục tuyên truyền vận động nhân dân cài đặt IHanoi và thực hiện thu thuế.

- Tổng hợp đầy đủ các kiến nghị của nhân dân sau khi công khai bản đồ tổng thể để cùng đơn vị tư vấn giải quyết.

- Chuẩn bị xác nội dung kế hoạch xét duyệt các danh hiệu gia đình văn hóa, làng văn hóa.

- Tăng cường quản lý đất đai, trật tự xây dựng, môi trường.

- Tổ chức hàng tuần vào thứ 7, chủ nhật tổ chức lực lượng nhân dân ra quân tổng vệ sinh môi trường và báo cáo bằng hình ảnh, văn bản về UBND xã qua bộ phận văn hóa thông tin xã.

(Các Đ/c PCT trực tiếp theo dõi đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc lĩnh vực phụ trách).

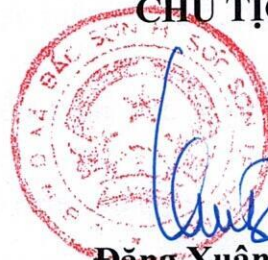
(Nhiệm vụ chung do Đ/c Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, 02 Đ/c PCT UBND xã trực tiếp chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách, các ban ngành UBND, các thôn thực hiện).

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 10. Yêu cầu các ban ngành UBND, các nhà trường, trạm y tế, HTX, các thôn căn cứ kế hoạch chung để xây dựng kế hoạch riêng của từng Ban, ngành, cá nhân hàng tuần, tháng để thực hiện./. *Uy*

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy - TT HĐND (để b/c);
- Các ban ngành UBND;
- Trưởng thôn, hiệu trưởng các trường; (để t/h)
- Trạm y tế; HTX;
- Các đoàn thể (để phối hợp);
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đặng Xuân Thụy