

Số:135/KH-UBND

Bắc Sơn, ngày 04 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 9 năm 2024

Căn cứ Thông báo số:113-NQ/ĐU ngày 28 tháng 08 năm 2024 của BCH Đảng uỷ về việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2024.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 09 năm 2024 như sau:

I. Lĩnh vực nông- Lâm nghiệp - Giao thông - Thủy lợi:

- Chỉ đạo nhân dân phòng trừ sâu bệnh cho diện tích lúa mùa sớm và mùa muộn và hoa màu cuối vụ như bộ xít, rầy nâu...
- Tổ chức kiểm tra đánh giá năng suất sản lượng vụ mùa.
- Xây dựng kế hoạch sản xuất vụ thu đông năm 2024.
- Phối hợp các thôn tổ chức kiểm đánh giá tình hình ngập úng ở các xứ đồng các thôn Lai Sơn, Đô Tân, Đô Lương, Đa Hội.... Tham mưu Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định xét duyệt diện tích lúa, hoa màu bị ngập úng trong tháng 7, tháng 8.
- Tham mưu văn bản thông báo nhân dân chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh hại lúa và hoa màu như diệt chuột, bộ xít, rầy nâu...
- Tổ chức kiểm tra đồng ruộng và dự báo tình hình sâu bệnh để chỉ đạo phòng trừ.
- Tăng cường công tác quản lý rừng và triển khai các biện pháp phòng cháy chữa cháy rừng.
- Triển khai các nhiệm vụ phòng chống cháy rừng và công tác quản lý bảo vệ rừng.
- Tiếp tục tổ chức kiểm tra các hồ đập, cống qua đê xử lý xả tràn và có kế hoạch đắp giữ nước cho phù hợp chống rò rỉ đảm bảo nước phục vụ sản xuất thu đông và vụ Xuân 2025.
- Xây dựng kế hoạch, phương án phòng cháy chữa cháy rừng mùa khô năm 2024 – 2025.
- Tổ chức kiểm tra các cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn.
- Tổ chức bàn giao giữa đồng chí Thái, Đ/c Luật về nông lâm nghiệp, giao thông thủy lợi.

(Giao đồng chí Cán bộ phụ trách Nông- lâm nghiệp –GTTL, VP – TK phối hợp với các ban ngành UBND các đ/c trưởng thôn thực hiện).

- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh ở đàn gia súc, gia cầm.
- Tiếp tục rà soát đàn chó mèo phát sinh chưa được tiêm phòng đại báo cáo Ủy ban xã xong trước 15/9.

- Thống kê đàn gia súc gia cầm để tiêm vắc xin đợt 2/2024 đảm bảo số lượng tiêm.

- Tham mưu các cơ sở chăn nuôi nếu không đảm bảo, đủ điều kiện đề nghị tham mưu văn bản đình chỉ.

- Tiếp tục tuyên truyền nhân dân khi nhập đàn gia súc gia cầm mới phải đăng ký với UBND xã qua cán bộ thú y xã.

(Các nội dung trên giao đồng chí Nguyễn Văn Hồng - Trưởng ban thú y; Phụ trách khuyến nông xã phối hợp với các ban ngành UBND, các Đ/c trưởng thôn thực hiện).

- HTX phối hợp các thôn xây dựng phương án đảm bảo đủ nước tưới dưỡng. Kiểm tra đánh giá tình hình các công qua đê, hồ đập đảm bảo an toàn trước, trong và sau mùa mưa bão.

- Rà soát đánh giá kết quả, giải pháp thực hiện công tác quản lý chợ Châu.

(Nhiệm vụ trên giao đ/c Nguyễn Văn Bi – Giám đốc HTX thực hiện)

(Các nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo;

II. CÔNG TÁC VĂN HOÁ - XÃ HỘI:

1. Công tác thông tin tuyên truyền:

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; Tiến tới Đại hội các chi bộ nhiệm kỳ 2025 – 2027.

- Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày kỷ niệm các ngày lễ trong tháng 9: Kỷ niệm 79 năm Ngày Quốc khánh 02/9 (02/09/1945 – 02/09/2024); chào mừng ngày khai giảng năm học 2024 – 2025 (05/09/2024); Kỷ niệm 69 năm ngày Thành lập MTTQ Việt Nam (10/09/1955 – 10/9/2024); Tuyên truyền Tết trung thu năm 2024 cho các cháu thiếu nhi.

- Tuyên truyền công tác phòng chống dịch đại ở đàn chó mèo.

- Tuyên truyền công tác cài đặt ứng dụng công dân Thủ đô (iHaNoi)

- Tuyên truyền thực hiện GPMB các dự án và thực hiện chương trình xây dựng nông thôn mới.

- Tuyên truyền phòng trừ sâu bệnh cho diện tích lúa, hoa màu.

- Tuyên truyền phòng dịch cho đàn gia súc, gia cầm, phòng chống dịch đại cho đàn chó, mèo.

- Tuyên truyền công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn.

- Tuyên truyền nhân dân tham gia bảo hiểm y tế tự nguyện.

(Các nội trên giao Đ/c Nguyễn Quang Thái phụ trách đài truyền thanh xã thực hiện).

- Chỉ đạo các thôn tổ chức quản lý, vận hành tốt các thiết chế văn hoá cơ sở; Văn hoá văn nghệ thể dục thể thao, xây dựng đời sống văn hoá ở cơ sở, giữ gìn bản sắc văn hoá dân tộc nâng cao thể lực tâm vóc người Việt Nam.

- Theo dõi giám sát tốt các công trình được đầu tư nhà văn hoá.

- Phối hợp kiểm tra đánh giá cơ sở vật chất Đình Đa Hội.

- Phối hợp cùng Tổ công tác kiểm tra hoạt động thu chi các Đình, chùa trên địa bàn xã.

- Phối hợp tập luyện tham gia giải chạy báo Hà Nội mới.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện tổ chức trung thu, tuyên dương các cháu Đỗ Đại Học và học sinh giỏi các cấp năm 2024 – 2025.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thu nhận mẫu AND cho thân nhân của liệt sĩ chưa xác định được danh tính trên địa bàn xã.

- Tham mưu tổ chức gặp mặt các gia đình có công và đối tượng bị địch bắt tù đầy nhân dịp Quốc khánh 02/9.

- Phối hợp Công an xã và các thôn rà soát cập nhật xác thực định danh mức độ 2 của 537 đối tượng bảo trợ, đối tượng chính sách.

- Xây dựng kế hoạch thu thập dữ liệu người lao động năm 2025.

- Tiếp tục kiểm tra toàn bộ việc thực hiện tuyên truyền trực quan như biển quảng cáo, pa nô, áp phích trên địa bàn xã, tham mưu UBND xã thông báo tuyên truyền các hộ thực hiện tuyên truyền, quảng cáo đúng quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra an toàn thực phẩm trên địa bàn.

(Các nhiệm vụ trên giao đồng chí Nguyễn Mạnh Kiều- Cán bộ văn hóa chủ trì phối hợp với Ban ngành UBND xã, các thôn liên quan để thực hiện).

2. Công tác giảm nghèo - thương binh xã hội:

- Giải quyết chính sách cho các đối tượng đảm bảo đúng đối tượng, đúng quy định.

- Tiếp tục tuyên truyền chi trả chế độ cho các đối tượng qua tài khoản và không dùng tiền mặt.

- Thực hiện tốt các chương trình hỗ trợ hỗ giảm nghèo, cận nghèo.

- Thực hiện tốt kế hoạch phân công các ban ngành, đoàn thể hỗ trợ các hộ thoát nghèo, cận nghèo 2024.

- Tham mưu lập các hồ sơ thuộc đối tượng bảo trợ xã hội để tổ chức xét duyệt.

- Xây dựng kế hoạch triển rà soát hộ nghèo, cận nghèo định kỳ và xác định làm nông lâm, ngư nghiệp có mức sống trung bình năm 2024

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Mạnh Kiều – CC VH – XH; Đ/c Nguyễn Thị Hiền – CB Dân số chủ trì phối hợp với các Ban ngành UB và các thôn thực hiện).

3. Công tác Giáo dục - Đào tạo:

- Các nhà trường chuẩn bị tốt cơ sở vật chất để phục vụ năm học mới 2024 – 2025. Chuẩn bị ngày Lễ khai giảng năm học mới trang trọng, ý nghĩa.
- Đảm bảo an toàn công tác vệ sinh an toàn thực phẩm đối với các trường Mầm Non.
- Xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục xóa mù chữ cho người lớn và phân luồng học sinh.

(Các nhiệm vụ trên giao các Đ/c Hiệu trưởng các trường học thực hiện).

4. Công tác y tế - Dân số & KHHGD - TE:

*** Về y tế:**

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân.
- Nâng cao nội dung chuẩn Quốc gia về y tế.
- Cài đặt ứng dụng sổ sức khỏe điện tử. (Hồ sơ sức khỏe điện tử, sức khỏe điện tử cập nhật đầy đủ chính xác các trường thông tin).
- Chủ trì tổ chức kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm dịp khai giảng năm học, Tết trung thu và các bữa ăn tập trung.
- Tham mưu kiểm tra đánh giá các cơ sở hành nghề y dược trên đại bàn có đủ điều kiện hoạt động không?

(Các nhiệm vụ trên Đ/c Trần Văn Lâm- Quyền Trưởng trạm y tế xã thực hiện).

*** Công tác dân số:**

- Thực hiện tốt công tác dân số kế hoạch hóa gia đình, giảm tỷ lệ sinh con thứ 3.

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Hiền – CB chuyên trách dân số phối hợp với trạm y tế, các thôn thực hiện)

- Tiếp tục làm hồ sơ mua thẻ bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội tự nguyện cho nhân dân.

- Tiếp tục thực hiện việc tuyên truyền mua BHXH tự nguyện.

(Giao Đ/c Nguyễn Thị Minh Thùy - Cán bộ phụ trách bảo hiểm tự nguyện thực hiện).

5. Công tác môi trường- An toàn thực phẩm

- Chỉ đạo các Tổ thu gom rác thải sinh hoạt thu đúng vị trí và vận chuyển đúng lịch. (điều hành các xe gom rác đảm bảo cho các thôn vận chuyển rác)

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Tạ Hồng Văn – Cán bộ phụ trách môi trường phối hợp với các đ/c Trưởng thôn thực hiện)

Các nội dung trên do Đ/c Tạ Minh Chính - PCT UBND xã chỉ đạo;

III. AN NINH - QUÂN SỰ:

1. An ninh:

- Đảm bảo tình hình an ninh chính trị - trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.
 - Xây dựng kế hoạch phân công lực lượng trực trong các ngày nghỉ Lễ.
 - Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông tại các điểm trường trong ngày Lễ khai giảng năm học mới.
 - Xây dựng kế hoạch tuần tra, mật phục việc khai thác đất trái phép trên địa bàn.
 - Tiếp tục ra quân xử lý vi phạm hành lang ATGT – TTCC vi phạm lòng đường vỉa hè.
 - Tăng cường kiểm tra xử lý vi phạm về kinh tế, môi trường, khai thác đất, cát trái phép để xử lý nghiêm theo quy định.
 - Tiếp tục tổ chức kiểm tra các cơ sở sản xuất nhựa, giặt bao bì tại thôn Đô Lương và các thôn trên địa bàn xã: (hộ gia đình anh Hưng – Đô Lương).
 - Tăng cường công tác tuần tra, mật phục phòng chống tội phạm, trộm cắp tài sản....
 - Tiếp tục tham mưu tuyển chọn Tổ viên Tổ Bảo vệ an ninh trật tự ở Đô Lương, Đa Hội, Chầu.
 - Tổ chức kiểm tra quản lý các cơ sở về công tác phòng cháy chữa cháy sau khi nghị định 50 của Chính phủ sửa đổi một số điều của Nghị định 136.
 - Tiếp tục phối hợp hướng dẫn cài đặt và tạo tài khoản trên ứng dụng công dân Thủ đô số (iHaNoi).
 - Hoàn thành lắp đặt hệ thống camera an ninh.
 - Tiếp tục điều tra thu thập thông tin lao động việc làm.
 - Tổ chức kiểm tra công tác PCCC các cơ sở kinh doanh, nhà xưởng sản xuất, các hộ kinh doanh kết hợp nhà ở, các quán karaoke... đảm bảo công tác PCCC, nếu không đảm bảo đề xuất và xử lý đình chỉ hoạt động theo quy định.
 - Thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của công an cấp trên.
- (Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Trần Đức Vinh – Trưởng công an, các Đ/c Phó công an xã thực hiện).*

2. Quân sự:

- Tiếp tục thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội. (Giải quyết những hồ sơ còn tồn tại, đặc biệt một số hồ sơ theo quyết định 62).
- Tổ chức phân công chỉ huy, quản lý chặt chẽ và tổ chức giao ban phân công nhiệm vụ cho lực lượng dân quân thường trực xã.
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng huấn luyện cho lực lượng dân quân thường trực.
- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự.
- Tham mưu tổ chức diễn tập.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Thành – Chỉ huy trưởng, các đồng chí Phó chỉ huy trưởng Quân sự xã thực hiện).

(Nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo).

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI, TRẬT TỰ XÂY DỰNG

1. Công tác giải quyết đơn thư:

- Yêu cầu công chức địa chính; cán bộ tiếp dân tổ chức xác minh đơn thư có liên quan tổ chức giải quyết đúng thẩm quyền và thời gian theo quy định.

2. Công tác xử lý vi phạm:

- Tham mưu xử lý, lập hồ sơ xử lý vi phạm liên quan vi phạm đất đai, có công trình xây dựng và vi phạm pháp luật về đất đai.

3. Công tác cấp GCN QSD đất:

- Hoàn thiện công tác Cấp giấy chứng nhận các cơ sở, tôn giáo, tín ngưỡng yêu cầu lập hồ sơ đề nghị cấp theo quy định xong trước 10/09/2024.

- Cấp GCN quyền sử dụng đất lần đầu: Yêu cầu hướng dẫn công dân lập hồ sơ đối với các thửa đất đủ điều kiện đề nghị cấp GCN.

- Cấp GCN QSD đất Nông nghiệp sau dồn điền đổi thửa:

+ Tiếp tục thực hiện việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất sau dồn điền đổi thửa ở các thôn.

+ Hoàn thiện các hồ sơ đã rà soát trong tháng 8 chuyển lên huyện.

- *Phối hợp thực hiện GPMB các dự án:*

*** Dự án cải tạo, nâng cấp một số tuyến tiêu thoát nước trực chính xã Bắc Sơn:**

- Hoàn thành xác nhận nguồn gốc đất, tài sản xong trước 10/9.

*** Dự án di dân 0 - 500:**

+ **Đối với đất ở:**

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị của các hộ có danh sách trên sổ theo dõi cấp GCN đề nghị huyện xong trước ngày 6/9/2024.

- Rà soát, xét duyệt xác nhận 40 thửa đất nông nghiệp, 20 thửa đất ở.

Trong đó:

+ Đ/c Hiền 10 thửa đất ở; 20 thửa đất nông nghiệp,

+ Đ/c Luyến 10 thửa đất ở; 20 thửa đất nông nghiệp

*** Dự án mở rộng Trường THCS Bắc Sơn (Đ/c Hiền)**

- Làm việc với các hộ hoàn thiện việc quy chủ, hoàn thiện đề nghị thẩm định bản đồ đối với 3 thửa đất còn lại để trình thẩm định bản đồ. Xét duyệt xác nhận nguồn gốc đất đợt 2 xong trước 20/9/2024.

*** Dự án cụm trường Mầm Non Đô Lương – Đa Hội, Dự án đường nối Quốc lộ 3 Hồng Kỳ - Đô Tân.**

Xét duyệt, xác nhận nguồn gốc tài sản xong trước 15/9. Công khai kết quả bản đồ đo đạc tổng thể.

* Giải quyết các tồn tại của các dự án khác

+ Dự án tiêu thoát nước trực chính

+ Dự án kè đá suối Lai Sơn

- Giao công chức Địa chính chủ trì, phối hợp với các ban ngành UBND, các thôn tổ chức tuần tra, kiểm tra hàng ngày (kể cả ngày lễ, thứ 7, chủ nhật) để nắm thông tin và xử lý các vi phạm về đất đai, trật tự xây dựng.

(Các nhiệm vụ giao Đ/c Đàm Thị Thu Hiền; Đ/c Dương Thị Kim Luyến - CC địa chính thực hiện).

2. Trật tự xây dựng:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch xử lý vi phạm còn tồn tại và vi phạm mới phát sinh.

- Tăng cường kiểm tra không để phát sinh công trình vi phạm mới.

- Tăng cường phối hợp thực hiện công tác GPMB các dự án.

- Tham mưu rà soát xét duyệt xác nhận nguồn gốc hình thành tài sản phục vụ GPMB các dự án.

- Tổ chức kiểm tra các công trình xây dựng trên địa bàn xã.

- Phối hợp tổ chức thu thuế đối với hoạt động xây dựng nhà tư nhân trên địa bàn xã.

- Xây dựng lịch làm việc hàng ngày của cán bộ TTXD.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Trần Duy Hưng; Đ/c Nguyễn Mạnh Dũng – cán bộ trật tự xây dựng thực hiện).

(Nội dung trên Đ/c Trần Đình Cường - PCT UBND xã chỉ đạo)

*** Công tác xây dựng nông thôn mới:**

- Yêu cầu các ban ngành, các thôn xây dựng kế hoạch thực hiện tốt các nội dung tiêu chí 2: giao thông; Tiêu chí 3: Thuỷ lợi và phòng chống thiên tai; Tiêu chí 6: Văn hoá; Tiêu chí 11: Nghèo đa chiều; Tiêu chí 19: Quốc phòng an ninh.

- Yêu cầu các bộ phận được phân công xây dựng kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu theo nhiệm vụ lĩnh vực được phân công.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện 5 tiêu chí xây dựng nông thôn mới nâng cao thực hiện đạt trong năm 2024 xong trước 15/9.

- Tiếp tục chỉ đạo các thôn tổ chức vệ sinh môi trường vào thứ bảy, chủ nhật hàng tuần.

V. CÔNG TÁC CHÍNH QUYỀN:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 09/2024.

- Xây dựng các văn bản, báo cáo, kế hoạch theo chỉ đạo của huyện.

- Phối hợp tổ chức, chuẩn bị phục vụ các hội nghị của UBND, đoàn thể.

- Theo dõi đôn đốc thực hiện văn bản thuộc lĩnh vực kinh tế, Hợp tác xã, QTD, Kế toán – Ngân sách, Địa chính, TTXD.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện thu thuế đối với hoạt động xây dựng nhà tư nhân trên địa bàn.

- Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Tổ công tác kiểm tra công tác thu chi tại các Đình chùa trên địa bàn xã. Đ/c PCT UBND xã – Tổ trưởng, các thành viên gồm: Thành viên UBND xã, MTTQ, VHXXH, Kế toán ngân sách, Cấp uỷ, Ban thôn, Ban CTMT, các ban trụ trì chùa.

- Tổng hợp danh sách xét duyệt nhân khẩu trong vùng AHMT thôn Lai Sơn.
(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Tuyên – VP- TK xã thực hiện)

- Tham mưu tổ chức tập huấn, hướng dẫn cán bộ công chức sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ.

- Đôn đốc các ban ngành xử lý giải quyết văn bản trên hệ thống QLVB.

- Tham mưu chuẩn bị tổ chức các hội nghị của Đảng, chính quyền, đoàn thể.

- Rà soát các văn bản chỉ đạo của huyện do Chủ tịch UBND xã đã phê duyệt các Phó chủ tịch, ban ngành yêu cầu đôn đốc thực hiện.

- Tổng hợp kế hoạch, báo cáo kiểm điểm cá nhân của cán bộ các ban ngành, người lao động thuộc quản lý của UBND xã.

- Đôn đốc các ngành trả lời giải quyết kiến nghị cử tri.

- Tổ chức kiểm điểm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hàng tháng.

- Đôn đốc các thôn hoàn thành rà soát nhân khẩu trong vùng AHMT thôn Châu, Nam Lý.

- Theo dõi, đôn đốc các ban ngành UBND xã thực hiện nghiêm kỷ cương hành chính, tác phong lễ lối làm việc.

- Theo dõi đôn đốc thực hiện văn bản thuộc lĩnh vực văn hóa, y tế, giáo dục; Công an, quân sự.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Sâm – VP – TK thực hiện).

- Tuyên truyền vận động hội viên tham gia thực hiện tốt công tác GPMB các dự án và thực hiện các nhiệm vụ chuyên ngành của Hội người cao tuổi xã

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Bùi Tiến Luật - Chủ tịch Hội NCT xã thực hiện)

- Tuyên truyền vận động hội viên thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên ngành của Hội.

(Nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Văn Sâm - chủ tịch Hội chữ thập đỏ thực hiện)

- Thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa, giải quyết các thủ tục dịch vụ công, trực tuyến mức độ 3, 4 qua phần mềm dùng chung 3 cấp của thành phố.

- Xử lý không để tồn tại trên phần mềm giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát thủ tục thu các thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định.

- Thông báo niêm yết đầy đủ quy trình, thủ tục giải quyết các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa.

- Yêu cầu 100% công chức tham mưu ký sổ văn bản của UBND xã ban hành.

- Tiếp tục lấy phiếu khảo sát sự hài lòng của người dân tổ chức doanh nghiệp.

- Thực hiện số hoá 100% thủ tục hành chính theo quy định.

- Theo dõi việc thực hiện văn bản thuộc bộ phận một cửa, tham mưu giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

(Đ/C Cao Thị Xoan – VP – TK thực hiện).

- Thực hiện tiếp nhận hồ sơ thủ tục kết hôn, khai sinh, khai tử, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực tư pháp *(Giao Đ/c Dương Văn Tuấn thực hiện).*

- Thực hiện việc tiếp nhận đơn thư của công dân và tham mưu lãnh đạo UBND xã tiếp dân theo lịch. Tổng hợp, tham mưu đề xuất thực hiện giải quyết đơn thư của công dân.

- Yêu cầu rà soát xác minh giải quyết trả lời đơn thư của công dân theo đúng quy định pháp luật và quy định của UBND xã.

(Giao Đ/c Phạm Thị Nghệ - CB Tư pháp thực hiện)

- Tiếp tục thực hiện việc quản lý tài sản cơ quan, tài sản cá nhân, phương tiện đến trụ sở làm việc, hướng dẫn cán bộ, công dân nơi để phương tiện, hướng dẫn tổ chức, cá nhân, công dân đến liên hệ công tác. *(Giao Đ/c Tạ Quang Ninh, Tạ Văn Thịnh – CB Bảo vệ thực hiện).*

(Các nội dung trên do Đ/c Tạ Minh Chính – PCT UBND xã chỉ đạo)

- Hướng dẫn các ban ngành, các thôn thanh quyết toán đối với các ban ngành, các thôn đã tạm ứng.

- Tiếp tục quyết toán đường bê tông theo quyết định 16 năm 2018 và 2019 xong trước ngày 30/9.

- Tham mưu tổ chức công tác kiểm tra thu chi tại các Đình Chùa trên địa bàn xã.

(Các nhiệm vụ trên giao Đ/c Nguyễn Thị Hương – KTNS chủ trì phối hợp với các ban ngành UBND xã, các thôn thực hiện).

(Các nội dung trên do Đ/c Trần Đình Cường – PCT UBND xã chỉ đạo)

*** Nhiệm vụ chung đối với các thôn:**

- Tiếp tục rà soát ngay các hộ có chó mèo chưa tiêm phòng đại để đề xuất vắc xin tiêm phòng.

- Rà soát tổng đàn, tổng đàn đã tiêm, chưa tiêm báo cáo về UBND xã.

- Tăng cường quản lý đất đai, trật tự xây dựng, môi trường.

- Tổ chức rà soát xét duyệt hộ nghèo, cận nghèo, hộ sản xuất nông, lâm, ngư, diêm nghiệp theo kế hoạch của UBND xã.

- Tổ chức niêm yết công khai kết quả đo đạc bản đồ tổng thể trong tháng 9: Yêu cầu 100% các hộ dân ra xác định rõ ranh giới diện tích các thửa đất của mình.
- Phối hợp rà soát các diện tích đất nông nghiệp.
- Tổ chức hoàn thành 05 Tiêu chí xây dựng nông thôn mới nâng cao.
- Thôn Lai sơn hoàn thiện việc đặt tên đường và gắn biển số nhà.
- Cấp uỷ - Ban thôn tổ chức họp Ban quản lý thu chi Đình chùa, Báo cáo tổng hợp tình hình thu chi về Uỷ ban nhân dân xã.
- Tổ chức Tết trung thu và tuyên dương tặng thưởng cho các em học sinh đỗ Đại học, học sinh giỏi các cấp năm học 2023 – 2024.
- Tiếp tục phối hợp tuyên truyền nhân dân hoàn thiện hồ sơ thủ tục cấp, trả GCN QSD đất nông nghiệp sau dồn điền đổi thửa
- Tổ chức hàng tuần vào thứ 7, chủ nhật tổ chức lực lượng nhân dân ra quân tổng vệ sinh môi trường và báo cáo bằng hình ảnh, văn bản về UBND xã qua bộ phận văn hóa thông tin xã.

(Các Đ/c PCT trực tiếp theo dõi đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc lĩnh vực phụ trách).

(Nhiệm vụ chung do Đ/c Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, 02 Đ/c PCT UBND xã trực tiếp chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách, các ban ngành UBND, các thôn thực hiện).

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 09. Yêu cầu các ban ngành UBND, các nhà trường, trạm y tế, HTX, các thôn căn cứ kế hoạch chung để xây dựng kế hoạch riêng của từng Ban, ngành, cá nhân hàng tuần, tháng để thực hiện. /.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ - TT HĐND (để b/c);
- Các ban ngành UBND;
- Trưởng thôn, hiệu trưởng các trường; (để t/h)
- Trạm y tế; HTX;
- Các đoàn thể (để phối hợp);
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đặng Xuân Thụy